

Alla Dirigente Scolastica
dott.ssa Giovanna Martano
dell'ITI Augusto Righi Napoli

OGGETTO: Richiesta Entrata posticipata/Uscita anticipata/Ritardi CAUSA TRASPORTO EXTRAURBANO
(da compilare e consegnare al Coordinatore di Classe)

Il sottoscritto _____ padre e/o Tutore e la

sottoscritta _____ madre o/tutrice, genitori dello

studente _____, Classe _____ SEZ/Indirizzo ,

CHIEDE

che venga concesso al proprio/a figlio/a il permesso di:

- **entrata in ritardo 1° ora**
- **uscita in anticipo alle ore _____**

Indicare Luogo di residenza dello/la studente/ssa _____

Si allegano: fotocopia del documento di identità dei genitori richiedenti, copia dell'orario della tratta di trasporto, fotocopia dell'abbonamento al trasporto pubblico.

Napoli, _____

Firma dei genitori/tutore